

Elektronisch Bankieren Voorwaarden

Inhoudsopgave

Elektronisch Bankieren Voorwaarden

1. **Onderwerp en toepasselijke voorwaarden**
2. **Uw gebruik van het communicatiesysteem en de elektronisch bankieren diensten**
3. **Opdrachten**
4. **Controle van informatie en transactiegegevens**
5. **Uw communicatie- en veiligheidsverplichtingen.**
6. **Communicatie- en veiligheidsverplichtingen van de bank.**
7. **Risicoverdeling communicatie.**
8. **Aansprakelijkheid**
9. **Inschakeling derden.**
10. **Tarieven.**
11. **Wijziging en beëindiging.**
12. **Toepasselijk recht en geschillen.**

Begrippenlijst

1. Onderwerp en toepasselijke voorwaarden

De EBV gelden voor uw gebruik van het communicatiesysteem en de elektronisch bankieren diensten. Voor deze diensten kunnen naast de EBV nog andere voorwaarden gelden die u afzonderlijk met de bank overeengekomen bent of moet overeenkomen, zoals algemene voorwaarden, voorwaarden voor betaaldiensten en voorwaarden voor andere specifieke diensten.

2. Uw gebruik van het communicatiesysteem en de elektronisch bankieren diensten

- 2.1 U moet zich houden aan alle procedures en vereisten die vermeld zijn in de gebruikershandleidingen. Dit geldt ook voor wijzigingen en aanvullingen daarvan. De bank zal u hierover tijdig informeren.
- 2.2 U staat ervoor in dat u bij het gebruik van de elektronisch bankieren diensten niet in strijd handelt met wet- of regelgeving of andere verplichtingen die u heeft.
- 2.3 U vrijwaart de bank voor alle schade en vorderingen van anderen die het gevolg zijn van of verband houden met uw gebruik van de elektronisch bankieren diensten. Dit geldt niet als de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de bank.
- 2.4 U mag het communicatiesysteem en de elektronisch bankieren diensten uitsluitend gebruiken voor zakelijke doeleinden. Het gebruik in hoedanigheid van natuurlijke persoon die handelt buiten de uitoefening van beroep of bedrijf is niet toegestaan.

3. Opdrachten

- 3.1 U bent gebonden aan elke opdracht die aan de bank is gegeven en geautoriseerd met gebruik van een klantherkenningsmiddel. Het gebruik van het klantherkenningsmiddel geldt als bewijs en als voldoende betrouwbare methode om een elektronische handtekening te plaatsen.
- 3.2 U moet ervoor zorgen dat uw opdrachten juist zijn. De bank hoeft uw opdrachten niet te controleren.
- 3.3 De bank kan weigeren een opdracht uit te voeren en kan uw toegang tot de elektronisch bankieren diensten blokkeren of andere passende maatregelen nemen als de bank in redelijkheid mag aannemen dat:
 - ▶ een opdracht niet door u is verstrekt
 - ▶ een opdracht niet duidelijk is
 - ▶ de bank door uitvoering van de opdracht in strijd zou handelen met wet- en regelgeving of een

verplichting waaraan de bank naar haar oordeel gebonden is

- ▶ u de Elektronisch Bankieren Diensten gebruikt voor doeleinden die niet zijn toegestaan
 - ▶ een veiligheidsrisico bestaat.
- 3.4 Indien u verzoekt om een opdracht die al door de bank ontvangen is te annuleren zal de bank proberen aan dit verzoek te voldoen. De bank is echter niet aansprakelijk als aan het verzoek niet wordt voldaan.

4. Controle van informatie en transactiegegevens

- 4.1 U moet de informatie en de transactiegegevens die u via het communicatiesysteem ter beschikking worden gesteld altijd zo spoedig mogelijk controleren.
- 4.2 Als u een onjuistheid of onvolledigheid aantreft in de informatie of transactiegegevens moet u dat onmiddellijk aan de bank laten weten.

5. Uw communicatie- en veiligheidsverplichtingen

- 5.1 U moet binnen uw domein maatregelen nemen om te voorkomen dat er schade ontstaat doordat een opdracht of andere communicatie namens u onjuist en/of buiten uw wil aan de bank wordt overgebracht.
- 5.2 U moet het onmiddellijk aan de bank melden als u weet of vermoedt dat onbevoegd gebruik wordt gemaakt of kan worden gemaakt van een klantherkenningsmiddel. Bijvoorbeeld kan dit het geval zijn als een geheime code of wachtwoord aan een onbevoegde bekend is geworden.
- 5.3 U moet de veiligheidsregels die de bank aan u bekend maakt opvolgen.
- 5.4 Bij een veiligheidsincident moet u eventuele aanwijzingen van de bank opvolgen om schade te beperken. Ook moet u meewerken aan onderzoek van de bank naar de toedracht.

6. Communicatie- en veiligheidsverplichtingen van de bank

- 6.1 De bank moet binnen haar domein maatregelen nemen om te voorkomen dat er schade ontstaat doordat een opdracht of andere communicatie namens u onjuist en/of buiten uw wil aan de bank wordt overgebracht.
- 6.2 De bank moet zorgen dat het communicatiesysteem aan passende veiligheidsnormen voldoet.

6.3 De bank moet zorgen dat de door de bank verstrekte klantherkenningsmiddelen aan passende veiligheidsnormen voldoen.

6.4 De bank moet na ontvangst van uw melding zoals genoemd in artikel 5.2 onmiddellijk passende maatregelen nemen om (verder) onbevoegd gebruik van een klantherkenningsmiddel te voorkomen.

7. Risicoverdeling communicatie

7.1 Schade die ontstaat doordat een opdracht of andere communicatie namens u onjuist en/of buiten uw wil aan de bank is overgebracht wordt volgens de volgende regels verdeeld.

7.2 Als de bank in een verplichting die wordt genoemd in artikel 6 is tekortgeschoten komt de schade voor rekening en risico van de bank voor zover de schade als gevolg daarvan aan de bank kan worden toegerekend.

7.3 Als u in een verplichting die wordt genoemd in artikel 4 of 5 bent tekortgeschoten, komt de schade voor uw rekening en risico voor zover de schade als gevolg daarvan aan u kan worden toegerekend.

7.4 Als bij de communicatie gebruik is gemaakt van een klantherkenningsmiddel of als de bank erop mocht vertrouwen dat de communicatie juist en overeenkomstig uw wil aan de bank is overgebracht komt de schade voor uw rekening en risico. Dit geldt voor zover artikel 7.2 niet van toepassing is.

8. Aansprakelijkheid

8.1 De bank is nooit aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade.

8.2 De bank is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van tijdelijke onbeschikbaarheid van het communicatiesysteem en/of de elektronisch bankieren diensten.

8.3 Een uitzondering op de artikelen 8.1 en 8.2 geldt voor schade die het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van de bank.

9. Inschakeling derden

9.1 De bank mag bij het verlenen van de elektronisch bankieren diensten gebruik maken van de diensten van anderen en neemt daarbij de nodige zorgvuldigheid in acht.

9.2 Als u zelf een derde heeft ingeschakeld of aangewezen zijn de gevolgen van die keuze altijd voor uw rekening.

10. Tarieven

10.1 U moet aan de bank een vergoeding betalen voor het gebruik van de elektronisch bankieren diensten. Hiervoor gelden de tarieven die de bank publiceert op haar website, tenzij u hierover andere afspraken met de bank heeft gemaakt.

10.2 De bank mag de tarieven altijd wijzigen en zal u hierover vooraf informeren, tenzij u hierover andere afspraken met de bank heeft gemaakt.

10.3 De bank mag de bedragen die u moet betalen afschrijven van uw rekening bij de bank.

11. Wijziging en beëindiging

11.1 De bank kan de EBV wijzigen en aanvullen. De bank laat u dat minimaal twee maanden van tevoren weten. De wijziging en aanvulling gaan voor u gelden tenzij u de overeenkomst opzegt voordat de wijziging ingaat.

11.2 U en de bank kunnen ieder de overeenkomst door schriftelijke opzegging beëindigen. De beëindiging vindt altijd plaats op de laatste dag van een kalendermaand. De opzegging moet ten minste 30 dagen van tevoren worden gedaan.

11.3 U en de bank kunnen ieder de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen door schriftelijke mededeling aan de andere partij:

- ▶ als de andere partij in ernstige mate of herhaaldelijk in strijd handelt met de overeenkomst
- ▶ bij surséance van betaling, faillissement of bedrijfsbeëindiging van de andere partij.

11.4 De artikelen 2, 7 en 8 van de EBV blijven van kracht bij beëindiging van de overeenkomst.

12. Toepasselijk recht en geschillen

12.1 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Amsterdam als deze niet in onderling overleg kunnen worden opgelost.

Begrippenlijst bij de Elektronisch Bankieren Voorwaarden

Begrippenlijst

Communicatiesysteem: het in de bijlage van de overeenkomst beschreven communicatiesysteem van de bank.

EBV: de Elektronisch Bankieren Voorwaarden ABN AMRO Bank bestaande uit het algemeen gedeelte en de bijlage die hoort bij het specifieke communicatiesysteem.

Elektronisch bankieren diensten: de in de bijlage(n) bij de overeenkomst beschreven diensten waarvan u gebruik kunt maken via het communicatiesysteem.

Gebruiker: een persoon die namens u toegang heeft tot het communicatiesysteem.

Gebruikershandleiding: de actuele handleidingen van de bank met informatie, procedures en vereisten betreffende het gebruik van het communicatiesysteem en de elektronisch bankieren diensten.

Klantherkenningsmiddel: een door de bank aan u verstrekt of met u overeengekomen middel waarmee u of een gebruiker zich herkenbaar kan maken voor toegang tot en/of communicatie via het communicatiesysteem van de bank.

Opdracht: een opdracht die u aan de bank verstrekt via het communicatiesysteem en goedkeurt met behulp van een klantherkenningsmiddel.

Overeenkomst: de Overeenkomst Elektronisch Bankieren die u met de bank heeft gesloten en waarvan de EBV onderdeel zijn.

0900 - 0024

(Voor dit gesprek betaalt u uw gebruikelijke belkosten.
Uw telefoonaanbieder bepaalt deze kosten).

abnamro.nl