
Aanvullende Voorschriften Incasso

Inzenden incasso-opdracht

Incasso-opdrachten dienen elektronisch te worden aangeleverd. De Cliënt dient hiervoor gebruik te maken van de door de bank ter beschikking gestelde internetdiensten of elektronisch bankieren, of door Equens ter beschikking gestelde internetdiensten of door een servicebureau ter beschikking gestelde dienst.

Voor door de bank ter beschikking gestelde internetdiensten of elektronisch bankieren alsmede voor de door Equens ter beschikking gestelde internetdiensten dient een separaat contract te worden afgesloten.

Voor aanlevering via een servicebureau dient de Cliënt zelf contact op te nemen en een contract af te sluiten met het betreffende servicebureau.

Nadere informatie is te verkrijgen via uw kantoor.

Beveiliging

Voor de elektronische inzending van incasso-opdrachten dienen de beveiligings- en signermethoden van de betreffende aanleverwijze te worden gerespecteerd.

Tijdlijnen aanlevering en annulering

Per aanleverwijze kunnen verschillende tijdlijnen voor wat betreft aanlevering en annulering van incasso-opdrachten van toepassing zijn. Raadpleeg hiervoor de documentatie van de betreffende aanleverwijze.

Bestandsomschrijving

Cliënt kan de door de bank ter beschikking gestelde internetdiensten of elektronisch bankieren gebruiken voor het aanmaken van incasso-opdrachten.

Indien de cliënt incasso-opdrachten wil aanmaken met behulp van eigen programmatuur en vervolgens verzenden (via de bank of rechtstreeks naar Equens) dienen deze incasso-opdrachten aangemaakt te worden in het bestandsformaat ClieOp03. De brochure 'ClieOp03, bestandsbeschrijving' is te downloaden via www.equens.com.

Documenten

De brochures 'Incasso en Acceptgiro voor de zakelijke markt' en 'Handboek Huisstijl Incasso/Machtigen' die deel uitmaken van de Voorschriften zoals vermeld in de Voorwaarden Incasso-overeenkomst zijn te downloaden via www.currence.nl